

SAM - AZIENDA SPECIALE SORIANO AMBIENTE & MOBILITA'
VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO INDETERMINATO, CON CONTRATTO PART TIME AL 60%, DI N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO. CCNL MULTISERVIZI E SERVIZI INTEGRATI

OGGETTO: ESPLETAMENTO PROVA ORALE E APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE

VERBALE N.5

Il giorno 09/03/2021 alle ore 12:00 presso la sala del Consiglio Comunale di Soriano nel Cimino si è riunita, per la definizione delle domande oggetto della prova, la Commissione esaminatrice della selezione pubblica di cui all'oggetto nelle persone di:

Presidente: Roberto Mastrofini

Componente Effettivo: Luigia Matrella

Componente Effettivo: Sara Oriolo

Svolge funzioni di Segretario verbalizzante Sara Oriolo

Il Presidente rammenta quanto previsto all'articolo 4 del bando circa le modalità di svolgimento della prova orale:

- Prova orale (max 45 punti): il colloquio verrà effettuato sulla base di tre domande relative a:

- *Nozioni generali di diritto amministrativo (Legge 241/1990 e D. Lgs. 267/2000);*
- *Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;*
- *Nozioni di contabilità pubblica, ragioneria applicata alle aziende speciali;*
- *Anticorruzione e Trasparenza;*
- *Appalti*

Ogni commissario avrà a disposizione un punteggio da 0 a 15 per un massimo di 45 punti. In ordine alla prova orale la commissione predeterminerà i sottocriteri per l'attribuzione dei punteggi in termini di giudizio e di voto.

La prova orale si considererà superata dai concorrenti che avranno ottenuto una votazione di almeno 23 punti. Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione riportata nella prova scritta e orale (max 75 punti su 100) e dal punteggio attribuito ai titoli (max 25 punti su 100).

Pertanto, in ordine ai sotto criteri si autodetermina in tal modo:

PROVA ORALE-COLLOQUIO

In riferimento all'attribuzione del punteggio conseguito dai candidati nell'espletamento della prova orale il Presidente, unitamente alla Commissione, prende atto che il verbale n.1 rubricato "Insediamento della commissione esaminatrice-determinazione criteri prova -svolgimento prima e seconda sessione prova scritta unica" del 22 febbraio 2021 contiene un mero errore materiale nella griglia di valutazione dei sub criteri di valutazione.

Alla luce di quanto detto la Commissione stabilisce, coerentemente con quanto stabilito dall'art.4 del bando, che la griglia di valutazione sarà così determinata:

- ciascun componente della commissione potrà disporre per la prova orale di un punteggio da un minimo di 0 ad un massimo di 15 così graduato:
ottimo 15,00; distinto 12,00; buono 10,00; sufficiente 8,00; mediocre 5,00; insufficiente 4,00.

Tutto ciò premesso, si procede allo svolgimento della prova orale.

Si allega prospetto dei candidati presenti (Allegato A)

Contestualmente all'identificazione, la Commissione acquisisce: 1) i referti negativi dei test antigenici rapidi effettuati dai candidati entro i termini previsti dal protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici, 2) le autocertificazioni ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 redatte ai fini di anti-contagio da covid-19.

Il Presidente, al fine di garantire la pubblicità e la trasparenza dell'espletamento della prova procede, in prima istanza a spiegare ai candidati le modalità di espletamento della prova; successivamente estrae, di fronte ai candidati, attraverso un sistema automatico, il numero – compreso tra 1 e 5 - per decidere l'ordine di svolgimento del colloquio da parte dei candidati.

Risulta estratto il n. 3 pertanto, in base all'elenco dei candidati, il primo candidato ad eseguire la prova è Luzzetti Maria Teresa

Alle ore 12:10 prende avvio la prova.

Il primo candidato a sostenere la prova orale è: Luzzetti Maria Teresa la quale estrae la busta n.1 contenente le seguenti domande:

“Il candidato descriva le principali caratteristiche dell’avvalimento ai sensi del D. Lgs. 50/2016.”

“Il candidato descriva il ruolo e le funzioni del responsabile anticorruzione e trasparenza.”

Con il termine notebook, si intende:

- A. un computer multimediale
- B. un computer portatile
- C. un'agenda elettronica

La prova del candidato Luzzetti Maria Teresa termina alle ore 12:20

Alle ore 12:21 il secondo candidato a sostenere la prova orale è Sensi Sofia la quale estrae la busta n.4 contenente le seguenti domande:

“Il candidato descriva il funzionamento del mercato elettronico come strumento di acquisto.”

“Il candidato descriva il diritto di accesso generalizzato ai sensi del D. Lgs. 33/2013.”

Cosa si intende per impostazioni di default?

- A. Le impostazioni di partenza di un pc o di un software
- B. Le impostazioni per la segnalazione degli errori
- C. Particolari impostazioni delle schede di rete

La prova del candidato Sensi Sofia termina alle ore 12:28

Alle ore 12:29 il terzo candidato a sostenere la prova orale è Vergili Erica la quale estrae la busta n.2 contenente le seguenti domande:

“Il candidato descriva le procedure ristrette ai sensi del D. Lgs. 50/2016”

“ Il candidato descriva il Piano Anticorruzione e Trasparenza”

In che cosa consiste la formattazione di una cella in un foglio di calcolo come Excel per Windows?

- A. Nella correzione ortografica del contenuto della cella
- B. Nella specificazione delle caratteristiche di forma di ciò che è contenuto nella cella
- C. Nella copia del contenuto di una cella in un'altra

La prova del candidato Vergili Erica termina alle ore 12:38

Alle ore 12:39 il quarto candidato a sostenere la prova orale è Cingolani Anna Maria la quale estrae la busta n.3 contenente le seguenti domande:

“Il candidato descriva le principali caratteristiche del soccorso istruttorio ai sensi del D. Lgs. 50/2016.”

“Il candidato descriva la sezione Amministrazione Trasparente”

In Excel, quale tra le seguenti affermazioni è corretta?

- A. Per selezionare contemporaneamente diversi fogli di lavoro, tra loro non contigui, premi il tasto MAIUSC e tenendolo premuto, procedi con la selezione utilizzando il clic del mouse
- B. L'eliminazione di un foglio di lavoro è un comando che non può essere annullato
- C. Non è possibile eliminare un foglio di lavoro

La prova del candidato Cingolani Anna Maria termina alle ore 12:48

Alle ore 12:49 il quinto candidato a sostenere la prova orale è Delle Piagge Luca il quale estrae la busta n.5 contenente le seguenti domande:

“ Il candidato descriva le procedure aperte ai sensi del D. Lgs. 50/2016.”

“Il candidato descriva il diritto di accesso civico semplice ai sensi del D. Lgs. 33/2013.”

Utilizzando il comando “Copia” di Windows, dove si trovano i dati copiati?

- A. Negli appunti
- B. Nel desktop
- C. Nella cartella documenti

La prova del candidato Delle Piagge Luca termina alle ore 13:00

Il Presidente dà lettura del contenuto della busta non estratta, la n.6, contenente le seguenti domande:

“Il candidato descriva brevemente il ruolo del RUP-Responsabile unico del procedimento ai sensi del D. Lgs. 50/2016.”

“Il candidato descriva gli obblighi di pubblicazione ai sensi del D. Lgs 33/2013.”

Quali caratteristiche di un grafico, presente in un foglio di lavoro Excel, possono essere modificate tramite i quadratini di ridimensionamento?

- A. La larghezza, l'altezza e le proporzioni
- B. Solo l'altezza
- C. Soltanto le proporzioni

La Commissione si riunisce in separata sede per aggiornare i lavori e redigere la graduatoria finale

Di seguito si riporta la tabella riepilogativa dei punteggi assegnati da ciascun commissario in ordine di esecuzione della prova:

N. PR.	CANDIDATO	R.MASTROFINI	L. MATRELLA	S. ORIOLO
1	LUZZETTI MARIA TERESA	8	10	10
2	SENSI SOFIA	8	8	8
3	VERGILI ERICA	8	8	8
4	CINGOLANI ANNA MARIA	10	8	8
5	DELLE PIAGGE LUCA	8	8	8

Tutto ciò premesso la Commissione, alla luce delle risultanze dei punteggi conseguiti nelle prove previste dal concorso, di cui ai verbali relativi ed in coerenza con le disposizioni dell'avviso pubblico, redige la graduatoria finale, in ordine di punteggio, così delineata:

CANDIDATO	PROVA SCRITTA	TITOLI	PROVA ORALE	TOTALE
CINGOLANI ANNA MARIA	28	25	26	79
LUZZETTI MARIA TERESA	27	0	28	55
SENSI SOFIA	26	0	24	50
DELLE PIAGGE LUCA	20	0	24	44
VERGILI ERICA	17	0	24	41

Terminate le operazioni, il Presidente dà mandato al competente ufficio dell'Azienda ai fini della pubblicazione, nel sito istituzionale della stessa, della graduatoria finale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente



I Componenti effettivi



Sara Orsola

Il Segretario verbalizzante

Sara Orsola