

## Curriculum Vitae



**Nome e cognome** Melissa Orlandini  
**Luogo e data di nascita** Viterbo, 08/01/1995  
**Residenza** via F. Di Guglielmo 13  
**Stato civile** Nubile  
**Patente**  
**Recapiti telefonici**  
**E-mail**

### TITOLI DI STUDIO:

- **Maggio 2019** laurea in Economia Aziendale della classe n. L-18 del D.M. 270/2004 conseguita presso l'Università degli studi della Tuscia presso il Dipartimento di Economia e Impresa, tesi di laurea in economia politica: Il mercato dell'auto elettrica e la possibilità di utilizzo delle fonti di energia rinnovabili;
- **Luglio 2014** diploma di Ragioniere perito commerciale e programmatore conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Paolo Savi" di Viterbo.

### ESPERIENZE LAVORATIVE:

- **Febbraio 2019 – Febbraio 2020** servizio civile svolto presso la Biblioteca Comunale di Soriano nel Cimino, con mansioni di registrazione prestiti e consegne dei libri, prestiti interbibliotecari, catalogazione libri.

### CAPACITA' PERSONALI

Buone capacità comunicative e ottime capacità relazionali e di contatto con il pubblico sviluppate in ambito lavorativo.

### LINGUE STRANIERE:

- buona conoscenza del **francese** sia parlato che scritto;
- **inglese** scolastico.

CONOSCENZE INFORMATICHE:

- buona conoscenza del pacchetto **Office**: esame di idoneità informatica conseguito presso il Dipartimento di Economia ed Impresa di Viterbo;
- buona conoscenza di **Photoshop**.

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.*

Soriano nel Cimino, 10 febbraio 2020

IN FEDE  
Melissa Orlandini